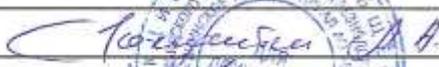


Министерство образования Красноярского края
краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства»

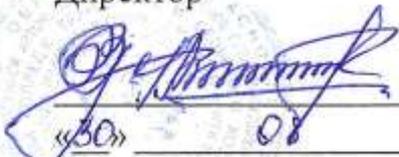
СОГЛАСОВАНО:



«04» 08 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



В. В. Иванов
«30» 08 2025 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И
УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)**

Квалификация: техник
Осваиваемые должности служащих: Экспедитор
Форма обучения: очная
Нормативный срок освоения образовательной программы: 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Ачинск, 2025 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.03.2024 г. №176.

Организация-разработчик: краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства»

Разработчики:

Цибулькина Мария Юрьевна, заместитель директора по учебной работе
Кузнецова Ирина Викторовна, заместитель директора по учебно-производственной работе
Нечипоренко Любовь Николаевна, преподаватель русского языка и литературы высшей квалификационной категории
Шевелева Надежда Ивановна, преподаватель истории, истории России и обществознания
Аношко Валерия Александровна, преподаватель географии первой квалификационной категории
Старикова Наталья Викторовна, преподаватель иностранного языка и иностранного языка в профессиональной деятельности первой квалификационной категории
Макарова Ольга Николаевна, преподаватель математики первой квалификационной категории
Терсков Михаил Сергеевич, преподаватель информатики и информационных технологий в профессиональной первой квалификационной категории
Поседкина Виктория Викторовна, преподаватель физической культуры
Галий Петр Фёдорович, преподаватель основ безопасности жизнедеятельности и защиты Родины, безопасности жизнедеятельности
Бутакова Ольга Борисовна, преподаватель физики
Крамаренко Нина Михайловна, преподаватель химии и биологии
Слепцов Вадим Викторович, преподаватель социально-гуманитарных и общепрофессиональных дисциплин
Евпак Сергей Владимирович, преподаватель электротехники и электроники
Курбанова Дарья Евгеньевна, преподаватель профессионального цикла высшей квалификационной категории

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и одобрена педагогическим советом Ачинского колледжа транспорта и сельского хозяйства, протокол №91 от «28» июня 2025 г.

Содержание

№ раздела	№ главы	Содержание	Стр.
I		Пояснительная записка	
	1	Общие положения	5
		1.1. Вводная часть программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	5
		1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ	5
		1.3. Общая характеристика ППССЗ	7
		1.3.1. Цель ППССЗ	7
		1.3.2. Срок освоения ППССЗ	8
		1.3.3. Структура и объем образовательной программы	8
		1.3.4. Особенности ППССЗ	8
		1.3.5. Требования к поступающим на данную ППССЗ	8
		1.3.6. Востребованность выпускников	9
		1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника	9
		1.3.8. Основные пользователи ППССЗ	10
	2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	11
		2.1. Область профессиональной деятельности	10
		2.2. Виды деятельности	10
	3.	Требования к результатам освоения ППССЗ	12
		3.1. Общие компетенции	12
		3.2. Виды деятельности и профессиональные компетенции	12
		3.3. Личностные результаты	
		3.4. Результаты освоения ППССЗ	13
		3.5. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	25
		3.6. Условия реализации ППССЗ	25
	4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	29
		4.1. Учебный план	29
		4.2. Рабочие программы учебных дисциплин	29
		4.3. Рабочие программы профессиональных модулей	30
		4.5. Программы учебных и производственных практик	31
		4.7. Программа государственной итоговой аттестации	31
	5.	Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ	32
		5.1. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ	32
		5.2. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций	32
		5.3. Требования к выпускным квалификационным работам	33
		5.4. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	34
	6.	Ресурсное обеспечение ППССЗ	35-51
		6.1. Кадровое обеспечение	35
		6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	36

		образовательной деятельности	
		6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности	46
		6.4. Базы практики	51
	7.	Характеристика образовательной организации, обеспечивающей формирование общих и профессиональных компетенций выпускников	52-57
		Приложения	
II			
	1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	
	2.	Учебный план	
	3.	Рабочие программы учебных дисциплин	
	4.	Рабочие программы профессиональных модулей	
	5.	Программы учебных и производственных практик	
	6.	Программа государственной итоговой аттестации	
	7.	Фонд оценочных средств	
	8.	Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс получения СПО по ППССЗ	

1. Общие положения

1.1. Вводная часть программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** реализуется краевым государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства» по очной форме обучения на базе основного общего образования, по заочно форме обучения на базе среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.03.2024 г. №176. ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности. ППССЗ включает в себя учебные планы по очной и заочной формам обучения, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, программы учебных и производственных практик, программу государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, воспитательной, научной, производственной, общественной деятельности всех участников образовательного процесса.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** составляют:

– Федеральный закон от 27.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.03.2024 г. №176;

– Профессиональный стандарт 40.049 Специалист по логистике на транспорте, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 г. №616н;

– Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования, направленные письмом Департамента государственной

политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 01.03.2025 г. №05-592;

- Устав Колледжа;
- Положение о разработке и утверждении рабочих программ и тематических планов учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям/специальностям (ТОП-50) и актуализированным федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства»;
- Положение о разработке и утверждении рабочих программ практик образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям/специальностям (ТОП-50) и актуализированным федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства»;
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства»;
- Положение об организации учебного процесса по очной форме обучения по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям/специальностям (ТОП-50) и актуализированным федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства»;
- Положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства»;
- Положение о периодичности и порядке текущего контроля знаний (успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям/специальностям (ТОП-50) и актуализированным федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования в

краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства»;

– Положение о порядке участия обучающегося Ачинского колледжа транспорта и сельского хозяйства в формировании содержания своего профессионального образования;

– Положение о практической подготовке обучающихся краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства»;

– Положение о порядке реализации права обучающихся Ачинского колледжа транспорта и сельского хозяйства на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;

– Положение о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства».

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель ППССЗ

ППССЗ имеет целью формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**, а также личностных результатов в соответствии с программой воспитания.

Выпускник колледжа в результате освоения ППССЗ по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** будет профессионально готов к осуществлению следующих видов деятельности:

– организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта);

– организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта);

– обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору);

– выполнение работ по должности служащего «Экспедитор».

1.3.2. Сроки освоения ППССЗ

Нормативный срок получения СПО по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** по очной форме обучения на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев, по заочной форме обучения на базе среднего общего образования – 3 года 10 месяцев.

1.3.3. Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общеобразовательная подготовка	1476
Профессиональная подготовка	4464
в том числе дисциплины (междисциплинарные курсы)	3096
в том числе практика	1152
учебная практика	432
производственная практика	720
в том числе государственная итоговая аттестация	216
Итого:	5940

1.3.4. Особенности ППСЗ

В результате получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** выпускник должен быть готов к выполнению работ, связанных с подготовкой и осуществлением технологических процессов организации перевозочного процесса, организации движения и обеспечения безопасности на транспорте, обеспечения грузовых и пассажирских перевозок на транспорте, выполнения работ по должности служащего «Экспедитор».

Будущие техники изучают инженерную графику, электротехнику и электронику, метрологию, стандартизацию и сертификацию, транспортную систему России, технические средства (по видам транспорта), правовое обеспечение профессиональной деятельности, охрану труда, технологию перевозочного процесса, информационное обеспечение перевозочного процесса, автоматизированные системы управления на транспорте, организацию движения и обеспечение безопасности на транспорте, обеспечение грузовых и пассажирских перевозок, перевозку грузов на особых условиях, технологию выполнения работ по должности служащего «Экспедитор».

Большое внимание уделяется сотрудничеству с предприятиями, специализирующимися на сварочном производстве, практической подготовке обучающихся, которые проходят ее в течение всего периода обучения в базовых организациях, а также на других предприятиях различных форм собственности Красноярского края. При разработке ППСЗ учтены требования регионального рынка труда, запросы основных работодателей.

Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг.

Образовательная программа реализуется с использованием передовых образовательных технологий в учебном процессе, таких как информационные технологии, свободный доступ в сеть Интернет,

предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств, широкое применение электронных библиотечных систем как по дисциплинам общеобразовательного цикла, так и в профессиональной подготовке. В учебном процессе используются такие интерактивные технологии обучения студентов, как тренинги, деловые и имитационные игры и др. Традиционные учебные занятия максимально активизируют познавательную деятельность студентов. Для этого проводятся круглые столы, проблемные лекции и семинары. В учебном процессе используются компьютерные презентации учебного материала, проводится контроль знаний студентов с использованием компьютерных тестов. Тематика курсовых работ и дипломных проектов (работ) определяется совместно с предприятиями-партнерами и направлена на удовлетворение запросов заказчика.

В учебном процессе организуются различные виды контроля обученности студентов: входной, текущий, промежуточный, итоговый. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно актуализируются.

В Колледже создаются условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности, для этого в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные учебные дисциплины. Государственная итоговая аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы.

Внеаудиторная деятельность студентов направлена на их самореализацию в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т. д. У студентов формируются профессионально значимые личностные качества, такие как ответственность, жизненная активность, толерантность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих задач способствуют благотворительные акции, научно-практические конференции, Дни здоровья, конкурсы профессионального мастерства, олимпиады и др.

1.3.5. Требования к поступающим в ОУ на данную ППССЗ

Прием на обучение по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** осуществляется на базе на основании среднего балла аттестата об основном общем образовании на

очную форму обучения, на основании среднего балла аттестата о среднем общем образовании на заочную очную форму обучения в соответствии с Правилами приема.

1.3.6. Востребованность выпускников

По специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** выпускники смогут трудоустроиться в организации-партнеры, в том числе по договорам о целевом обучении, а также на иные предприятия и в организации различных форма собственности.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** может осваивать образовательные программы высшего образования по соответствующему направлению, в том числе по индивидуальному учебному плану, повышать свою квалификацию по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

1.3.8. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- сотрудники Колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**;
- административные и коллективные органы управления Колледжа;
- абитуриенты и их родители (законные представители);
- работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**, могут осуществлять профессиональную деятельность: 17 Транспорт.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Виды деятельности

Обучающийся по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** готовится к следующим видам деятельности:

- организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта);
- организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта);
- обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору);
- выполнение работ по должности служащего «Экспедитор».

3. Требования к результатам освоения ППСЗ

3.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший ППСЗ по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**, должен обладать следующими общими компетенциями:

Код компетенции	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3.2. Виды деятельности и профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший ППСЗ, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Вид деятельности	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции
Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	ПК 1.1.	Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.
	ПК 1.2.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.
Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)	ПК 2.1.	Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта.
	ПК 2.2.	Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
	ПК 2.3.	Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы.
Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)	ПК 3.1.	Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.
	ПК 3.2.	Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.

3.3. Личностные результаты

Выпускник, освоивший ППСЗ по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**, должен обладать следующими личностными результатами:

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России.

ЛР 3. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 4. Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 5. Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля.

ЛР :6. Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение.

ЛР 7. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 8. Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.

ЛР 9. Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности».

ЛР 10. Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся.

ЛР 11. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением.

ЛР 12. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 13. Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 14. Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.

ЛР 15. Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.

ЛР 16. Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с

использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве.

ЛР 17. Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.

ЛР 18. Осознающий значимость системного познания мира, критического осмысления накопленного опыта.

ЛР 19. Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить.

ЛР 20. Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации.

ЛР 21. Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.

ЛР 22. Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости.

ЛР 23. Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.

ЛР 24. Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.

ЛР 25. Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей).

ЛР 26. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.

ЛР 27. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 28. Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.

ЛР 29. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.

ЛР 30. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 31. Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам.

ЛР 32. Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими

особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.

ЛР 33. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

ЛР 34. Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.

ЛР 35. Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.

ЛР 36. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

Личностные результаты реализации Рабочей программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса:

ЛР 37. Способный к самообслуживанию, трудовой деятельности для обеспечения комфортных условий жизни, обучения, рабочей деятельности.

3.4. Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Код компетенции	Компетенция	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Определяет основные виды деятельности на рабочем месте и необходимые орудия труда
		Определяет технологии, используемые в профессиональной деятельности
		Определяет условия и результаты успешного применения технологий
		Анализирует производственную ситуацию и называет противоречия между реальными и идеальными условиями реализации технологического процесса
		Определяет причины необходимости смены технологий или их усовершенствования
		Указывает этапы технологического процесса, в которых происходят или необходимы изменения
		Определяет необходимость модернизации
		Генерирует возможные пути модернизации
		Дает ресурсную оценку результата модернизации (экономическую, экологическую и т.п.)
		Составляет алгоритм (план) действий по модернизации
		Проектирует процесс модернизации
		Прогнозирует результаты выполнения деятельности в соответствии с задачей
		Своевременно и качественно выполняет учебные задания
		Самостоятельно обнаруживает допущенные ошибки, своевременно корректирует собственную деятельность на основе результатов самооценки продукта
		Находит способы и методы выполнения задачи
		Выстраивает план (программу) деятельности
		Подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения задачи
		Анализирует действия на соответствие эталону (нормам) оценки результатов деятельности
		Анализирует результат выполняемых действий и выявляет причины отклонений от норм (эталона)
		Определяет пути устранения выявленных отклонений
		Оценивает результаты своей деятельности, их эффективность и качество
		Описывает ситуацию и называет противоречия
		Оценивает причины возникновения ситуации
		Определяет субъектов взаимодействия в возникшей ситуации
		Находит пути решения ситуации
		Подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для разрешения ситуации
Прогнозирует развитие ситуации		
Организует взаимодействие субъектов-участников ситуации		
Берет на себя ответственность за принятое решение		

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Выделяет профессионально-значимую информацию (в рамках своей профессии)
		Определяет источники информации о технологиях профессиональной деятельности
		Выделяет перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет
		Задает вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи
		Пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами
		Находит в тексте запрашиваемую информацию (определение, данные и т.п.)
		Сопоставляет информацию из различных источников
		Определяет соответствие информации поставленной задаче
		Классифицирует и обобщает информацию
		Оценивает полноту и достоверность информации
		Осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях
		Извлекает информацию с электронных носителей
		Использует средства ИТ для обработки и хранения информации
		Представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения
Создает документы в различных формах		
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении
		Определяет социальную значимость профессиональной деятельности
		Выполняет самоанализ профессиональной пригодности
		Определяет перспективы развития в профессиональной сфере
		Определяет положительные и отрицательные стороны профессии
		Определяет ближайшие и конечные жизненные цели в профессиональной деятельности
		Определяет пути реализации жизненных планов
		Участвует в мероприятиях способствующих профессиональному развитию
		Определяет перспективы трудоустройства
		Участвует в мероприятиях художественной самодеятельности военно-патриотической направленности
		Анализирует собственные сильные и слабые стороны
		Определяет перспективы профессионального и личностного развития
		Анализирует существующие препятствия для карьерного роста
		Составляет программу саморазвития, самообразования
		Определяет этапы достижения поставленных целей
		Определяет необходимые внешние и внутренние ресурсы для достижения целей
Планирует карьерный рост		
Выбирает тип карьеры		

		Участвует в мероприятиях, способствующих карьерному росту
		Владеет навыками самоорганизации и применяет их на практике
		Владеет методами самообразования
		Проводит финансовые расчеты, включая анализ расходов, необходимых для достижения цели
		Проводит оценку возможных финансовых рисков, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Устанавливает позитивный стиль общения
		Выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией
		Признает чужое мнение
		При необходимости отстаивает собственное мнение
		Принимает критику
		Ведет деловую беседу в соответствии с этическими нормами
		Проявляет готовность к саморазвитию, самостоятельности, самоопределению
		Владеет навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности
		Владеет навыками совместной деятельности
		Понимает и использует преимущества командной и индивидуальной работы
		Принимает цели совместной деятельности, организует и координирует действия по ее достижению
		Составляет план действий, распределяет роли с учетом мнения участников
		Обсуждает результаты совместной работы
		Координирует и выполняет работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия
		Осуществляет позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях
		Проявляет творчество и воображение
		Проявляет инициативу
		Принимает мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности
		Признает свое право и право других людей на ошибки
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Ведет деловую беседу в соответствии с нормами устной коммуникации на государственном языке Российской Федерации
		Соблюдает официальный стиль при оформлении документов
		Составляет отчеты в соответствии с запросами и предъявляемыми требованиями
		Оформляет документы в соответствии с нормативными актами
		Выполняет письменные и устные рекомендации руководства
		Способен к эмпатии
		Организует коллективное обсуждение рабочей ситуации
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	Занимает активную гражданскую позицию
		Участвует в мероприятиях гражданско-патриотической направленности различного уровня
		Осознает себя гражданином Российской Федерации
		Осознает свои конституционные права и обязанности

	осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Уважает закон и правопорядок</p> <p>Принимает традиционные национальные, общечеловеческие гуманистические и демократические ценности</p> <p>Демонстрирует готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам</p> <p>Демонстрирует готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества</p> <p>Демонстрирует ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде</p> <p>Демонстрирует идейную убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу</p>
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Применяет принципы бережливого производства в профессиональной деятельности</p> <p>Демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС</p> <p>Эффективно участвует в работе коллектива, команды, взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко- и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности</p> <p>Соблюдает нормы экологической безопасности на рабочем месте</p> <p>Правильно использует на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС</p> <p>Правильно соблюдает правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны</p>
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Демонстрирует общую физическую подготовку</p> <p>Демонстрирует потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью</p> <p>Участвует в спортивных соревнованиях различного уровня</p> <p>Посещает спортивные секции</p> <p>Демонстрирует активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью</p>
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Соблюдает официальный стиль при оформлении документов</p> <p>Составляет отчеты в соответствии с запросами и предъявляемыми требованиями</p> <p>Оформляет документы в соответствии с нормативными актами</p> <p>Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языке</p> <p>Применяет различные формы и виды устной и письменной речи на государственном и иностранном языках</p>
ОУД.01.01.	Русский язык	<p>Уметь: создавать устные монологические и диалогические</p>

		<p>высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7- 8 реплик); выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; иметь представление об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации; работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; Знать: нормы современного русского литературного языка и их основные виды (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); основные правила орфографии и пунктуации.</p>
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Выбирать методы, способы и приемы сборки и сварки конструкций с учетом условий производства	
ПК 1.2.	Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций	
ПК 1.3.	Выбирать основные и сварочные материалы, оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами	
ПК 1.4.	Обеспечивать необходимые условия хранения и	

	использования основных и сварочных материалов, исправное состояние сварочного оборудования, оснастки и инструмента	
ПК 2.1.	Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных конструкций с заданными свойствами	
ПК 2.2.	Выбирать вид и параметры режимов обработки материала с учетом применяемой технологии	
ПК 2.3.	Осуществлять технико- экономическое обоснование выбранного технологического процесса	
ПК 2.4.	Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию в соответствии с нормативными документами	
ПК 2.5.	Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием систем автоматизированного проектирования	
ПК 3.1.	Определять причины, к приводящие образованию дефектов в сварных соединениях	
ПК 3.2.	Осуществлять контроль качества	

	сварных соединений на соответствие требованиям технологической документации	
ПК 3.3	Разрабатывать меры по предупреждению и устранению дефектов сварных соединений и изделий	
ПК 4.1.	Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ	
ПК 4.2.	Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат	
ПК 4.3.	Разрабатывать предложения по повышению эффективности производства	
ПК 4.4.	Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного оборудования	
ПК 4.5.	Обеспечивать безопасные условия труда и профилактику травматизма на сборочно-сварочном участке	

3.4. Матрица соответствия компетенций

Матрица компетенций является составной частью учебного плана по профессии/специальности, в ней отражается соответствие всех формируемых общих и профессиональных компетенций составным частям ППССЗ (учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебным и производственным практикам).

3.5. Условия реализации ППССЗ

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ на основе Федерального государственного образовательного стандарта, примерной

образовательной программы, примерных рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, с учетом потребностей регионального рынка труда, запросов потенциальных работодателей.

Перед началом разработки ППССЗ Колледж определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта. С этой целью образовательное учреждение ежегодно проводит «Ярмарку вакансий», организуемую при участии ЦЗН г.Ачинска. На данное мероприятие приглашаются представители предприятий из числа социальных партнеров колледжа, которые имеют возможность пообщаться с выпускниками учебного заведения, задать интересующие их вопросы, озвучить требования, предъявляемые к работникам, рассмотреть возможность трудоустройства на имеющиеся вакансии. В завершении названного мероприятия проводится круглый стол, где по каждой образовательной программе обсуждаются конкретные виды деятельности, к которым готовится выпускник с учетом требований ФГОС, профессиональных стандартов, особенностей развития г.Ачинска и Ачинского района, запросов работодателей. Выявленные знания и умения берутся за основу при формировании содержания вариативной части образовательных программ.

При формировании ППССЗ Колледж:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, увеличивая объем времени, отведенный на учебные дисциплины и профессиональные модули обязательной части, либо вводя новые учебные дисциплины и профессиональные модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности Колледжа;

- имеет право определять для освоения обучающимися по ППССЗ в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к ФГОС;

- обязан ежегодно обновлять ППССЗ в части состава учебных дисциплин и профессиональных модулей, установленных Колледжем в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, запросов и распоряжений федеральных и краевых органов государственной власти в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом;

- обязан в рабочих программах всех учебных дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

– обязан обеспечивать эффективную внеаудиторную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

– обязан формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающегося, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

– должен предусматривать в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

– при обучении по индивидуальному плану обучающийся имеет право на зачет соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения;

– в целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ППССЗ в части формирования общих компетенций и личностных результатов обучающиеся могут участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, волонтерских организаций;

– обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ППССЗ;

– обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся Колледжем при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточение, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются Колледжем по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими квалификацию, отвечающую квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах, получающими дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности:

16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство

27 Металлургическое производство

28 Производство машин и оборудования

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню учебных дисциплин и профессиональных модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой учебной дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями,

организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППКРС обеспечивает выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды.

При использовании электронных изданий Колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых учебных дисциплин и профессиональных модулей. Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

4.1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 15.02.19 Сварочное производство(Приложение 1)

4.2. Учебный план (Приложение 2)

В учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная, обязательная и самостоятельная учебная нагрузка, курс и семестр обучения, распределение часов по циклам, учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

ППССЗ специальности 15.02.19 Сварочное производство предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный - ОУД;
- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный - ЕН;
- профессиональный:
 - общепрофессиональный – ОП;
 - профессиональные модули ПМ;
- учебная практика - УП;
- производственная практика (по профилю специальности) - ПП;
- производственная практика (преддипломная) - ПДП;
- промежуточная аттестация - ПА;
- государственная итоговая аттестация - ГИА.

По выбору из обязательных предметных областей, с учетом рекомендаций ЦЗН г.Ачинска и запросов работодателей, образовательным учреждением в общеобразовательный цикл введены дисциплины ПОО.01 Эффективное поведение на рынке труда – 36 час, ПОО.02 Введение в профессию – 36 час.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на введение новых элементов и на углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Часы вариативной части (900 час) использованы на:

- общий гуманитарный и социально-экономический – 32 час;
- общепрофессиональный цикл – 302 час;
- профессиональный цикл – 566 час.

В структуру и содержание ППССЗ введены дополнительные элементы с учетом нормативных сроков ее реализации. Вновь введенные элементы ППКРС - учебные дисциплины и МДК продолжают перечень и индексацию элементов, зафиксированных в ФГОС.

За счет вариативной части введены новые элементы:

ОГСЭ.05в. Этика и психология делового общения (48 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 32 часа аудиторной учебной нагрузки, 16 часов внеаудиторной нагрузки);

– введение вариативных учебных дисциплин общепрофессионального цикла:

ОП.10в. Оборудование для станций технического обслуживания (102 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 68 часов аудиторной учебной нагрузки, 34 часа внеаудиторной нагрузки);

ОП.11в. Автомобильные перевозки (162 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 108 часов аудиторной учебной нагрузки, 54 часов внеаудиторной нагрузки);

ОП.12в. Основы предпринимательской деятельности (129 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 86 часов аудиторной учебной нагрузки, 43 часа внеаудиторной нагрузки);

ОП.13в. Оказание первой медицинской помощи (36 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 24 часа аудиторной учебной нагрузки, 12 часов внеаудиторной нагрузки);

ОП.14в. Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электрооборудования автомобилей (150 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 100 часов аудиторной учебной нагрузки, 50 часов внеаудиторной нагрузки);

– введение вариативных междисциплинарных курсов:

МДК.01.03. Проектирование с использованием САПР (99 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 66 часов аудиторной учебной нагрузки, 33 часов внеаудиторной нагрузки);

– на расширение подготовки:

по учебной дисциплине ОП.06. Правила безопасности дорожного движения, определяемой содержанием обязательной части (60 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 40 часов обязательной учебной нагрузки, 20 часов внеаудиторной нагрузки);

по МДК.01.01. Устройство автомобилей, определяемой содержанием обязательной части (150 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 100 часов обязательной учебной нагрузки, 50 часов внеаудиторной нагрузки);

по МДК.01.02. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта, определяемой содержанием обязательной части (150 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 100 часов аудиторной учебной нагрузки, 50 часов внеаудиторной нагрузки);

по МДК.02.01. Управление коллективом исполнителей, определяемой содержанием обязательной части (144 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 96 часов аудиторной учебной нагрузки, 48 часов внеаудиторной нагрузки);

по МДК.03.01. Основы слесарных работ, определяемой содержанием обязательной части (75 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 50 часов аудиторной учебной нагрузки, 25 часов внеаудиторной нагрузки);

по МДК.03.02. Технология выполнения автослесарных работ, определяемой содержанием обязательной части (45 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 30 часов аудиторной учебной нагрузки, 15 часов внеаудиторной нагрузки)

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входят один или несколько междисциплинарных курсов, учебная и производственная практики.

Продолжительность учебной недели – 6 дней. Продолжительность учебных занятий – 45 минут, занятия сгруппированы парами; консультационных и индивидуальных занятий – 45 минут.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (Приложение 4)

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствии с Положением о разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, рассмотрены на заседаниях методических комиссий и утверждены заместителем директора по учебной работе

Рабочие программы учебных дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплины	Приложение
ОУД.01.01	Русский язык	Приложение 4.3.1
ОУД.01.02	Литература	Приложение 4.3.2
ОУД.03	Иностранный язык	Приложение 4.3.3
ОУД.04	История	Приложение 4.3.4
ОУД.05	Физическая культура	Приложение 4.3.5
ОУД.06	Основы безопасности жизнедеятельности	Приложение 4.3.6
ОУД.07	Обществознание	Приложение 4.3.7
ОУД.08	Экология	Приложение 4.3.8
ОУД.09	Астрономия	Приложение 4.3.9
ОУД.10	Математика	Приложение 4.3.10
ОУД.11	Информатика	Приложение 4.3.11
ОУД.12	Физика	Приложение 4.3.12
СГ.02	История	Приложение 4.3.16
СГ.03	Иностранный язык	Приложение 4.3.17
СГ.04	Физическая культура	Приложение 4.3.18
СГ.05	Этика и психология делового общения	Приложение 4.3.19
ОП.01	Инженерная графика	Приложение 4.3.22
ОП.02	Техническая механика	Приложение 4.3.22
ОП.03	Электротехника и электроника	Приложение 4.3.23
ОП.04	Материаловедение	Приложение 4.3.24
ОП.05	Метрология, стандартизация и сертификация	Приложение 4.3.25
ОП.06	Правила безопасности дорожного движения	Приложение 4.3.26
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Приложение 4.3.27
ОП.08	Охрана труда	Приложение 4.3.28
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 4.3.29

4.4. Рабочие программы профессиональных модулей (Приложение 5)

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением о разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, рассмотрены на заседаниях методических комиссий, согласованы с работодателями и утверждены заместителем директора по учебной работе

Рабочие программы профессиональных модулей

Индекс профессионального модуля в соответствии с учебным планом	Наименование профессионального модуля	Приложение
ПМ.01	Подготовка и осуществление	Приложение 5.1

	технологических процессов изготовления сварных конструкций	
ПМ.02	Разработка технологических процессов и проектирование изделий	Приложение 5.2
ПМ.03	Контроль качества сварочных работ	Приложение 5.3
ПМ.04	Организация и планирование работ на сборочно-сварочном участке	Приложение 5.4
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Приложение 5.5

4.5. Программы учебных и производственных практик (Приложение 6)

Рабочие программы учебных и производственных практик разработаны на основе Положения по организации учебной и производственной практики обучающихся, рассмотрены на заседаниях методических комиссий, утверждены заместителем директора по учебно-производственной работе

Индекс учебной/производственной практики в соответствии с учебным планом	Наименование учебной/производственной практики	Приложение
УП.01.01	Учебная практика	Приложение 6.1
ПП.01.01	Производственная практика	Приложение 6.2
УП.02.01	Учебная практика	Приложение 6.1
ПП.02.01	Производственная практика	Приложение 6.2
УП.03.01	Учебная практика	Приложение 6.1
ПП.03.01	Производственная практика	Приложение 6.2
УП.04.01	Учебная практика	Приложение 6.1
ПП.04.01	Производственная практика	Приложение 6.2
УП.05.01	Учебная практика	Приложение 6.1
ПП.05.01	Производственная практика	Приложение 6.2

4.6. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 7)

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Положения о государственной итоговой аттестации.

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются Колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Колледжем созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности для чего, кроме преподавателей конкретной учебной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (выполнение практической квалификационной работы по профессии и защиту письменной квалификационной работы). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

5.2. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Основными формами промежуточной аттестации в Колледже являются: экзамен квалификационный по профессиональному модулю, экзамен по отдельной дисциплине, комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам, зачет/дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, комплексный зачет/дифференцированный зачет по двум или нескольким дисциплинам, курсовая работа (проект). Если в семестре не предусмотрена промежуточная аттестация по учебной дисциплине (междисциплинарному курсу), то выставляется итоговая отметка за семестр в ведомость.

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяются учебными планами.

Количество экзаменов в учебном году в процессе промежуточной аттестации не превышает - 8, а количество зачетов - 10.

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса рабочего учебного плана. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое директором колледжа расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

Экзамен (квалификационный) по модулю проводится по завершении изучения программы профессионального модуля.

Для проверки сформированности компетенций при проведении экзамена квалификационного по профессиональному модулю согласно Положению о разработке ФОС составляются комплекты контрольно-оценочных средств.

Форма контроля, оценки учебной и производственной практик – дифференцированный зачет.

5.3. Требования к выпускным квалификационным работам

Выпускная квалификационная работа разрабатывается и оформляется на основании Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, служащих в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства».

Темы ВКР разрабатываются преподавателями – руководителями ВКР Колледжа совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем. Темы ВКР рассматриваются на заседании методических комиссий и утверждаются директором за полгода до государственной итоговой аттестации. Тема ВКР может быть предложена студентом. В этом случае предложенная тема рассматривается на заседании методической комиссии и рекомендуется к утверждению директором при условии обоснования студентом целесообразности ее разработки.

Обязательным требованием к выпускной квалификационной работе является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выполненная ВКР, подписанная студентом, консультантами, нормоконтролером и руководителем, вместе с отзывом представляется на утверждение заместителю директора по учебно-производственной работе за семь дней до защиты и далее направляется на рецензирование.

При определении итоговой оценки по результатам защиты ВКР учитываются доклад выпускника, оценка рецензента, отзыв руководителя, ответы на вопросы.

5.4. Организация государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников представляет собой защиту выпускной квалификационной работы.

Для проведения государственной итоговой аттестации ежегодно организуется государственная экзаменационная комиссия.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом Министерства образования Красноярского края.

Заместителем председателя является директор колледжа, заместитель директора по учебно-производственной работе или заместитель директора по учебной работе.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа, лиц, приглашенных из предприятий, организаций по профилю подготовки выпускников. Численность ГЭК не менее 5 человек. Ответственный секретарь ГЭК назначается директором колледжа из числа педагогических работников. Состав членов ГЭК утверждается приказом директора колледжа.

6. Ресурсное обеспечение ППКРС

6.1. Кадровое обеспечение

№	Фамилия, имя, отчество	Преподаваемая дисциплина	ОУ, которое закончил, специальность по диплому, год	Звание, квалификационная категория	Повышение квалификации, место прохождения, тема повышения квалификации, год, часы	Стажировка, место прохождения, год, часы
1	Нечипоренко Любовь Николаевна	БД.01. Русский язык БД.02. Литература	1977год, «Енисейский государственный педагогический институт», специальность «Русский язык и литература» квалификация «Учитель русского языка и литературы средней школы»	1. Высшая квалификационная категория. 2. «Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации». От 06.10.93 № 95 3. «Заслуженный педагог Красноярского края» От 30.09.2003. № 153-ут		
2	Голухина Светлана Викторовна	БД.03. Иностранный язык ОГСЭ.03 Иностранный язык	1982год, «Красноярский государственный педагогический институт» специальность «Французский и немецкий языки» квалификация «Учитель средней школы»	Первая квалификационная категория		
3	Шевелева Надежда Ивановна	БД.04. История ОГСЭ.02 История ОГСЭ.01 Основы философии	1988 г. Курганский гос. пед. институт Специальность: История Квалификация: Учитель истории и обществоведения средней школы	1. Первая квалификационная категория 2. Заслуженный педагог Красноярского края 11.08.2017 № 195-ут		
4	Колесников Николай Михайлович	БД.05. Физическая культура ОГСЭ.04 Физическая культура	1991 Красноярский гос. пед. Институт Специальность: «физическая культура» Квалификация «Учитель физической культуры»	Первая квалификационная категория		
10	Школдина Ольга Борисовна	БД.11. Физика	1. 1997 Красноярская гос. архитектурно – строительная академия Специальность: Промышленное и гражданское строительство	Первая квалификационная категория		

			<p>Квалификация: Инженер строитель</p> <p>2. 2008 Ачинский гос. профессионально – педагогический колледж</p> <p>Специальность: Профессиональное образование</p> <p>Квалификация: Мастер п/о</p>			
15	Липнягова Елена Михайловна	<p>ОП.01 Инженерная графика</p> <p>ОП.04 Материаловедение</p> <p>МДК.03.01. Основы слесарных работ</p>	<p>1. 1992 год, «Красноярский политехнический институт», специальность «Оборудование и технология сварочного производства» квалификация «Инженер-механик»</p> <p>2. Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства по программе: «Теория и методика профессионального обучения» в объеме 250 часов с 15.03.16 по 28.07.16.</p> <p>3. ПЛ-40, свидетельство №24СКА0000224 от 21.11.2011 г.«Электрогазосварщик» - 4 разряда</p>	Высшая квалификационная категория		<p>АО «РУС- Инжиниринг» с 04.12.17 по 29.12.17 УПК (стажировка) по программе «Профессиональная компетентность педагогического работника в условиях современных требований к профессиональной деятельности» в объеме 20ч.</p>
18	Предеина Виктория Александровна	<p>ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности</p>	<p>1. 2010 г. г. Москва негосударственное аккредитованное частное образовательное учреждение высшее профессиональное образования Современная гуманитарная академия Присуждена степень Бакалавра юриспруденция по направлению: Юриспруденция</p> <p>2. Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства по программе: «Теория и методика</p>			<p>Стажировка в объеме 200 час в рамках производственной практики дополнительной профессиональной программы «Специалист по перевозкам»</p>

			<p>профессионального обучения» в объеме 250 часов с 18.09.17 по 12.12.2017.</p> <p>3. КГАПОУ «АКТСХ», диплом о переподготовки с 18.09.17 по 20.03.18 по дополнительной профессиональной программе «Специалист по перевозкам»</p>			
20	Сороколет Степан Аркадьевич	<p>УП.01.01 Учебная практика кузнечно-сварочная</p> <p>УП.03.01 Учебная практика слесарная</p>	<p>1.1989год, «СПТУ-96 г.Ачинск», профессия «приборист, слесарь КИПиА четвертого разряда ».</p> <p>2. 1994год, «Красноярский инженерно-строительный институт», специальность «Строительство автомобильных дорог и аэродромов» квалификация «Инженер-строитель».</p> <p>3. Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства по программе: «Теория и методика профессионального обучения» в объеме 250 часов с 15.03.16 по 28.07.16.</p> <p>4. Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства свидетельство № 233 от 26.0116 г. «Электрогазосварщик» -4 разряда</p>			

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация ППКРС профессии 15.02.19 Сварочное производство обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню учебных дисциплин и профессиональных модулей. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд Колледжа обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 – 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

№ п/п	Дисциплина	Наименование учебной литературы, авторы	Год	Кол-во
1	Русский язык			
2	Литература			
3	Иностранный язык			
4	История			
5	Физическая культура			
6	ОБЖ			
7	Обществознание			
8	География			
9	Математика			
10	Информатика			
11	Физика			
16	Инженерная графика			
17	Техническая механика			
18	Электротехника и электроника			
19	Материаловедение			
20	Метрология, стандартизация и сертификация			
23	Охрана труда			
24	Безопасность жизнедеятельности			

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Реализация обеспечивается наличием учебных кабинетов, лабораторий, мастерских.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Название дисциплины	Наименование кабинета, лаборатории, мастерской	Номер учебного корпуса, номер кабинета, аудитории	Материально-техническое оснащение кабинета
Русский язык Литература	Кабинет русского языка и литературы	№ 1 101	Учебный стол (16 шт), стул (29 шт), рабочее место преподавателя, шкаф платяной, шкаф-купе, интерактивная доска ACTIVboard, проектор, телевизор AVEST, комплект стендов "Русский язык" (10 шт), комплект портретов писателей и поэтов
Иностранный язык	Кабинет иностранного языка	№ 2 2-11	Комплект учебной мебели (16 столов, 27 стульев), доска школьная (меловая) с софитом, интерактивная доска, мультимедийный проектор, стол преподавателя, стул преподавателя
История Этика и психология делового общения Эффективное поведение на рынке труда Основы философии	Кабинет гуманитарных дисциплин	№ 1 202	Комплект учебной мебели (15 столов, 30 стульев), доска школьная (меловая), мультимедийный проектор, системный блок, экран, портреты знаменитых историков, демонстрационная стойка с историческим материалом, демонстрационная ниша «Бессмертный полк», стенд «Эхо истории», карта России, политическая карта мира, государственные символы России (флаг, герб, гимн), портрет президента России
Физическая культура	Спортивный зал	№ 1	Рабочее место преподавателя, шкаф – 2 шт, тумбочка – 2 шт, сетка – 2 шт , гири 10 кг, 16 кг, 24 кг, 32 кг, лыжи пластиковые , мат гимнастический – 3 шт, мяч волейбольный – 20 шт, мяч футбольный – 10 шт, мяч баскетбольный – 20 шт, обруч – 5 шт, ракетка – 10 шт, секундомер – 2 шт, скакалка – 5 шт, табло судейское, гриф к штанге, гимнастические снаряды: козел, лавочки (3 шт), мяч (2 шт), свисток, стол для армстронга – 1 шт, канат, шведская стенка, стол теннисный – 1 шт
Основы безопасной жизнедеятельности Безопасность жизнедеятельности Охрана труда Оказание первой	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда	№ 2 2-01	Комплект мебели (14 столов, 28 стульев), стол, стул мягкий, проектор, экран, ноутбук, доска школьная (меловая), винтовка пневматическая GamoDeltaCadet – 2 шт, макет автомата АК-74 – 1 шт, пулеулавливающий щит, мина противотанковая (учебная), аптечка медицинская, огнетушитель, первичные средства защиты органов дыхания (респиратор, противогаз), тренажер сердечно-легочной реанимации "Максим"; комплект плакатов: "Типы терроризма", "Правила поведения при получении угрозы", "Правила поведения при захвате в заложники", портреты великих людей Российской Федерации; стенд "Государственные награды"; стенды (5 шт): "Порядок оказания первой медицинской помощи", "Первая медицинская помощь", Средства первой помощи", "Автомобильная аптечка", "Первая помощь при переохлаждении, обморожении"

медицинской помощи			
Обществознание Основы предпринимательской деятельности Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет социально-экономических дисциплин	№ 1 305	Рабочее место преподавателя, комплект учебной мебели (26 одинарных столов, 26 стульев), доска школьная (меловая), экран, проектор, ноутбук, шкаф –купе, политическая карта мира, государственные символы России (гимн, флаг, герб), портрет президента России
Экология Материаловедение	Лаборатория материаловедения	№ 1 302	Рабочее место преподавателя, стол лабораторный по химии с сантехникой (12 шт), стул ученический нерегулируемый (25 шт), стол демонстрационный, шкаф вытяжной с тумбой, доска школьная (меловая), ноутбук, мультимедия, экран, таблица Менделеева, кристаллическая решётка, модели атомов для составления молекул; коллекции образцов: «Алюминий», «Нефтепродукты», «Смазочные масла», «Чугун и сталь», «Каучук», «Топливо»; микроскоп, твердомер, муфельная печь
Математика	Кабинет математики	№ 1 301	Рабочее место преподавателя (стол компьютерный угловой со стулом), комплект учебной мебели (15 столов, 30 стульев), интерактивная доска ACTIVboard, проектор, компьютер, монитор LG -TFT 18.5 W1953SE-PF, плакаты «Тригонометрические формулы – 2 шт, «Геометрические фигуры и тела», стенд «Математика в твоей профессии», комплект плакатов «Геометрия 10-11 класс», стол демонстрационный, комплект моделей по геометрии, комплект демонстрационных моделей по геометрии
Информатика	Кабинет информатики	№ 1 303	Рабочее место преподавателя, стол компьютерный ученический (15 шт), стул ученический (25 шт), проектор мультимедийный, доска маркерная, шкаф - купе ЛДСП трехдверный, сервер в составе: процессор IntelXeonE5-2623v4 (1 шт), тонкий клиент t420, 8GBFlash, SmartZeroCoreOS (14 шт)
Автомобильные перевозки	Кабинет транспортной системы России	№ 1 304	Стол преподавателя (угловой), стол ученический (12 шт), стул ученический (28 шт), компьютерный стол для преподавателя, стол письменный для преподавателя, стул офисный (4шт), шкафы для книг (2 секции), доска демонстрационная RJCADA 6412, доска флип - флипчарта магнитно-маркерная, проектор BENO MH534, системный блок, карта мира настенная 122*79 (6 шт), стенды по курсу "Организация транспортно-логистической деятельности" (5 шт), колонки 2 шт, роутер, монитор Beng TFT 18.5 (6 шт), монитор LG, ПК (системный блок), принтер лазерный CANON LBP6000B, ПК IRU Home 310 (6 шт), сетевой фильтр (2 шт).
Физика	Кабинет физики	№ 1 201	Рабочее место преподавателя, комплект мебели (15 столов 30 стула), монитор Beng TFT 18.5, системный блок, интерактивная доска с проектором, комплект плакатов по физике, набор по электростатике, конденсатор, электрофорная машина, вольтметр, амперметр, электросхемы, магниты дугообразные, магниты полосовые, реостаты, катушка индуктивности, наклонная плоскость, набор грузов, весы чувствительные, камертон, психрометр, пружинный маятник, линзы на стойке
Электротехника и электроника	Кабинет электротехники и электроники	№ 2 2-07	Рабочее место преподавателя, верстак (без тисков со стулом) – 12 учебных мест, доска маркерная, мультимедийный проектор, экран, стенды для практических работ - 20 шт, стенды для сборки электрических схем - 18 шт Источники света: лампы накала ЛН/ДНАТ, Люминесцентные ЛБ, ЛД, ЛТБ, ЛХБ, ДРЛ – дугоразрядные, Дроссели 1 УБИ 40/220-ВП-070-ХЛ4; 1 УБЕ 40/220, сопротивления, конденсаторы МБГ-4-1, КБС-М4, МПГО-160В, КБГ-М. Контрольно-измерительные приборы: амперметры: М4200; М367; М24, М45М, Э30, Э34, Э378Ю, Э309, Э8021,

			<p>Э513, киловатметры, ДС-Р700 Т/Т 50/5А, вольтметры М4200, М4233, М340, мегаомметры М1101, 500В; М4100/3-500У,, омметры М372,60-380В 3х 220/127 В,, счетчики СО-2М 220В, омметры М372,60-380В 3х 220/127 В, счетчики СО-2М 220В 5А-50 Гу КЛ, 5А-50 Гу КЛ, счетчик электронный трех-фазный Ф687003, универсальные приборы Ц30 600Vот 15-600 А, Ватт метр М105, электрические динамические КВАР – Д34 1/1., трехфазные выключатели разных типов АП-50, АК-50, А3100, АБ, АЕ.; реле времени ЭВ, РВ 247 УХЛ4; РЭВ4 ВС – 10 – 31УХЛ4 220V – 2 шт., люминесцентные ЛБ, ЛД, ЛТБ, ЛХБ, ДРЛ – дугоразрядные, частотометрHz Э371, Электрические динамические КВАР – Д34 1/1 Трехфазные выключатели разных типов АП-50, АК-50, А3100, АБ, АЕ: реле промежуточные РП – ЭП 41, РП 23-25 - 15 шт РП 234ХЛ4; РП 25 ХЛ4, реле времени ЭВ, РВ 247 УХЛ4; РЭВ4 ВС – 10 – 31УХЛ4 220V – 2 шт, реле напряжения РН54/160 УХЛ4 , реле указательные ПУ – 21, РЭУ 11 – 21 , реле тока РТ – 40/20УХЛ4; РТ – 80; РТ – 81/1УХЛ4 , реле тепловые ТРН, ТРП, РТТ – 111 УХЛ 4, реле газовое ПГЗ – 32 – 1 шт, магнитные пускатели ПМЕ, ПМЛ, ПМА</p> <p>Лабораторные стенды: схема получения ЭДС индукции, последовательное соединение приемников электрической энергии, устройство двигателя постоянного тока, машины постоянного тока, элементы электрической цепи.</p> <p>Электрофицированные стенды: схема реверсивного пускателя, схема магнитного пускателя; планшет: «Конструкция конденсатора»</p>
Инженерная графика	Кабинет инженерной графики	Общежитие № 1 3-01	<p>Стол однотумбовый (20 шт), стул ученический (20 шт), стул мягкий, стол учительский, интерактивная Автошкола 1,0 (базовая версия) Forward ITR-195 3D, доска магнитно-маркерная, конструктор «Чертежный» - 10 комплектов, набор моделей по темам – 9 комплектов, набор геометрических тел для демонстрации – 9 комплектов. Стенды для черчения (7 шт), стенды: «Образцы соединительных деталей» - 3 шт; образцы деталей передач вращательного движения</p>
Метрология, стандартизация и сертификация	Лаборатория метрологии, стандартизации и сертификации	№ 2 2-03	<p>Комплект учебной мебели (21 стол, 42 стула), доска школьная (меловая), софит, интерактивная доска, мультимедийный проектор, системный блок, стол преподавателя (угловой), стол преподавателя, демонстрационный токарно-винторезный станок 1А616.</p> <p>Измерительный инструмент: штангенциркуль ШЦ-1 - 15 шт, линейка измерительная - 15 шт, индикаторный нутрометр - 2 шт, нутромер микрометрический - 15 шт, резьбомеры - 2 шт, шаблоны для проверки угла заточки - 15 шт, радиусомеры 2;3 -5 шт, калибры предельные – комплект, скобы разные – комплект, микрометр МК 50, 25-50/0,1 мм, штангенглубиномер 150 мм, 200 мм, концевые меры длины – 1 комплект, эталон чистоты шероховатости поверхности – 1 комплект, центроискатели, проверочные линейки - 15 шт, калибр конусный – 1 комплект, угольник лекальный, угольник с полкой – 4 шт, щуп № 2, микрометрический резьбомер, прибор для измерения углов.</p> <p>Демонстрационные макеты: микрометр, угломер, центроискатель, микрометр (микрометрический нутрометр).</p> <p>Стенды: "Последовательность действий при построении технологических процессов", "Охрана труда при обработке металлов резанием", "Схема дистанционного управления асинхронным двигателем", "Виды сальниковой набивки", "Шестерёнчатый насос", "Шпоночные и зубчатые соединения", "Шероховатость поверхностей", "Технология фрезерования детали", "Фрезерование", "Основные параметры резцов", "Сверла", "Углы резания при установке резца по оси заготовки", "Формулы, используемые в токарном деле", виды резьб, виды сальников, приспособления для установки заготовок на металлорежущих станках, механизмы и узлы токарно-винторезного станка 1А616 для лабораторно-практических занятий (фартук, коробка скоростей), электрический двигатель, винт, переключатель скоростей), режущий инструмент для обработки на фрезерных станках, комплекты плакатов по темам токарных, фрезерных, шлифовальных работ, набор плакатов и наглядных пособий по допускам и техническим измерениям, комплекты инструкционно - технологических карт.</p>
Техническая	Кабинет	№ 2	<p>Рабочее место преподавателя, комплект учебной мебели (13 столов 25 стульев), доска школьная (меловая), экран,</p>

<p>механика Основы слесарных работ</p>	<p>технической механики</p>	<p>2-04</p>	<p>мультимедийный проектор, ноутбук. Комплект действующих моделей передач вращательного движения: модель зубчатой передачи вращательного движения, модель ременной передачи вращательного движения, модель цепной передачи вращательного движения, модель червячной передачи вращательного движения, модель фрикционной передачи вращательного движения Набор соединительных деталей: шпоночные соединения, шлицевые соединения, фланцевые соединения, резьбовые соединения, клеевые соединения, заклепочные соединения, сварные соединения, соединения с натягом. Комплект плакатов: «Слесарные работы». Слесарный инструмент: чертилка, циркуль, кернер, линейка металлическая, молоток, киянка, гладилка, зубило, крейцмейсель, ручная ножовка, ножницы ручные напильники, метчик, плашка, сверло, развертка, зенковка.</p>
--	-----------------------------	-------------	--

6.4. Базы практик

Основными базами практики обучающихся являются:

ООО «Карат»;
ООО «РУС-Инжиниринг»;
ГП КК «Ачинское ДРСУ»;
ИП «Клюев»;
ООО «Газавторемонт»;
ООО «Технолюкс»;
ООО «СтройАчинск».

Имеющиеся базы практик студентов расширяют возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Задания на учебную и производственную практики и порядок их проведения приведены в программах учебных и производственных практик.

7. Характеристика среды Колледжа, обеспечивающая формирование общих компетенций выпускников

В Колледже созданы условия и возможности для реализации социально-воспитательных задач образовательного процесса, для всестороннего развития личности, формирования общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников. Воспитательная работа призвана способствовать успешному выполнению миссии Колледжа.

Цель социально-воспитательной работы со студентами - воспитание гармонично развитой и физически здоровой личности, способной к высококачественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения, формирование у студентов социально-личностных компетенций, нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей; создание условий для интеллектуальной и творческой самореализации личности.

Социокультурная среда Колледжа призвана помочь молодому человеку реализовать творческие способности, войти в новое сообщество, освоить многообразные социальные сети, их ценности и быть успешным в социокультурной среде.

В развитие социокультурной среды включены все участники образовательного процесса. Цели воспитания и задачи воспитательной работы реализуются в образовательном процессе, во внеучебное время и в учебном процессе. Социально-воспитательные задачи реализуются в совместной учебной, научной, производственной и общественной деятельности студентов, преподавателей и администрации.

Задачи и направления социально-воспитательной и воспитательной работы

Задачи:

- содействие организации научно-исследовательской работы студентов;
- создание оптимальной социокультурной среды, ориентированной на творческое самовыражение и самореализацию личности;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

- работа со студенческим активом по вопросам прав и обязанностей студентов.

Направления:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- создание и организация работы творческих, физкультурных и спортивных, научных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- организация научно-исследовательской работы студентов во внеучебное время;
- формирование здоровьесберегающей среды и здорового образа жизни;
- пропаганда физической культуры и здорового образа жизни;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- содействие в работе студенческих общественных организаций, клубов и объединений;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
- научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий, форм и методов воспитательной деятельности;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий.

Организация воспитательной работы

Воспитательная работа является частью единого учебно-воспитательного процесса. Воспитание студентов – многообразный и всесторонний процесс целенаправленного систематического воздействия на сознание, чувства, волю с целью развития личности, раскрытия индивидуальности, творческих способностей студентов.

План воспитательной работы колледжа представляет собой совокупность следующих направлений воспитательной работы:

- профессионально-трудовое воспитание
- гражданско-правовое воспитание
- патриотическое воспитание
- культурно-нравственное воспитание
- научно-исследовательское воспитание
- спортивно-оздоровительное воспитание
- адаптационное и др.

Общее руководство воспитательной работой в Колледже осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Текущую и оперативную часть работы организуют структурные подразделения, имеющие в своем составе направления работы со студентами.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

БЫЛО:	СТАЛО: