

Министерство образования Красноярского края
краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

В. В. Иванов

«17» марта 2020 г.

**ВНУТРЕННИЙ РЕГЛАМЕНТ МЕРОПРИЯТИЙ,
направленных на предупреждение завоза и распространения,
своевременного выявления и изоляции лиц с признаками
коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Внутренний регламент мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения, своевременного выявления и изоляции лиц с признаками коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV (далее – Регламент) разработан:

- в целях обеспечения требований Указа губернатора Красноярского края от 16.03.2020 г. №54-уг «О мерах по организации и проведению мероприятий, направленных, на территории Красноярского края;
- в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- в соответствии со статьей 90 Устава Красноярского края;
- с учетом постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.01.2020 №2 «О дополнительных мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV»;
- с учетом постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 31.01.2020 №3 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV»;
- с учетом постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.03.2020 №5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)».

1.2. Термины:

Самоизоляция - воздержание от контакта с другими для того, чтобы уменьшить риск инфицирования.

Отстранение от работы (недопущение до работы) – временный отказ от предоставления работнику работы, обусловленной трудовым договором, полномочным представителем работодателя по установленным в законодательстве причинам. Отстранение от работы производится приказом

(распоряжением) работодателя, который должен быть доведен до сведения отстраненного от работы работника.

1.3. Коронавирус - это группа высокопатогенных вирусов, которые провоцируют респираторные заболевания у человека. Новый тип вируса nCoV или COVID-19 еще плохо изучен вирусологами, поэтому точно предсказать поведение вируса довольно трудно. Патогенный вирус провоцирует у человека пневмонию. Заболевание у человека с хорошим иммунитетом протекает в обычной форме, и в большинстве случаев заканчивается выздоровлением. В зоне повышенного риска находятся пожилые люди, граждане с болезнями дыхательных путей (астма), сердца и сосудов, диабетом.

1.4. Согласно отчету о работе международной комиссии Всемирной организации здравоохранения в Китае по проблеме коронавируса, типичными признаками и симптомами коронавирусной инфекции нового типа COVID-2019 являются:

- лихорадка;
- кашель;
- усталость;
- образование мокроты;
- одышка;
- боль в горле;
- головная боль;
- миалгия или артралгия;
- озноб;
- тошнота или рвота;
- заложенность носа;
- диарея;
- кровохарканье;
- заложенность конъюнктивы.

1.5. Признаки и симптомы появляются в среднем через 5-6 дней после заражения (средний инкубационный период 5-6 дней, диапазон 1-14 дней).

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

2.1. В условиях режима повышенной готовности работодатель обязан:

- осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения вне места нахождения образовательной организации с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- соблюдать Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) среди работников, в соответствии с письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 №02/3853-2020-27:

обеспечить при входе работников в организацию возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

обеспечить контроль температуры тела работников при входе работников в организацию, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

обеспечить сбор информации о температуре тела обучающихся, находящихся вне места нахождения образовательной организации, в начале учебного дня посредством телефонной и других видов связи;

производить контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому или его обращения в медицинское учреждение;

производить контроль вызова обучающимся врача для оказания первично медицинской помощи заболевшему на дому или его обращения в медицинское учреждение посредством телефонной связи с самим обучающимся (его родителем (законным представителем));

производить контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

информировать работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;

обеспечить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа;

обеспечить наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;

обеспечить применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха (по возможности).

ограничить любые корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия;

при использовании в столовых посуды многократного применения обеспечить ее обработку ручным способом при температуре не ниже 65°C с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

запретить прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в столовых колледжа;

при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

2.2. В условиях режима повышенной готовности работодатель имеет право:

- переводить работников на удаленную работу с их согласия;
- отказать работнику в переходе на удаленный режим работы;
- предложить работнику взять очередной отпуск или отпуск без сохранения заработной платы;
- отказать в переносе отпуска на другое время.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

3.1. В условиях режима повышенной готовности работник обязан:

– сообщать работодателю о своем возвращении в Российскую Федерацию из территорий, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции;

– при появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обратиться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций, сообщить об этом работодателю;

– соблюдать постановления санитарных врачей о нахождении в режиме изоляции на дому;

– соблюдать Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) среди работников, в соответствии с письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 №02/3853-2020-27:

обработывать руки кожными антисептиками при входе в организацию;

соблюдать режим контроль температуры тела работников, установленный в организации, при входе в организацию, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела;

при появлении повышенной температурой тела и признаков инфекционного заболевания, предупредить работодателя, покинуть

территорию организации, произвести вызов врача для оказания первичной медицинской помощи на дому;

прекратить прием пищи на рабочем месте, пищу принимать только в столовых колледжа;

3.2. В условиях режима повышенной готовности работник имеет право:

- подать заявление работодателю о переводе на удаленную работу;
- отказаться от работы в удаленном режиме;
- подать заявление о переносе отпуска на другое время.

IV. ОТВЕТСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА

4.1. Лицо, ответственное за организацию удаленной работы или оформление отпуска работникам, которые недавно вернулись из стран с повышенным риском заражения - начальник отдела кадров Соколова Людмила Ивановна.

10. Лицо, ответственное за соблюдение санитарно-гигиенического режима:

– на образовательной площадке, расположенной по адресу: г. Ачинск, ул. Кравченко, 34 – заведующий хозяйством Саркисян Светлана Евгеньевна;

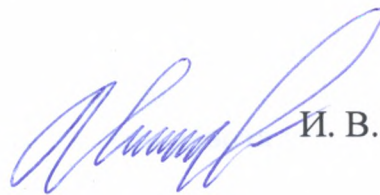
– на образовательной площадке, расположенной по адресу: г. Ачинск, ул. трудовых резервов, 5 – заведующий хозяйством Богоутдинова Ирина Альбертовна;

– в Малиновском филиале – заведующий Малиновским филиалом Рожкова Ирина Александровна;

– в Новобирилюсском филиале – заведующий Новобирилюсским филиалом Журавлевич Галина Николаевна.

11. Лицо, ответственное за организацию реализацию образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения вне места нахождения образовательной организации с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – заместитель директора по учебной работе Цибулькина Мария Юрьевна.

Заместитель директора по учебно-производственной работе



И. В. Кузнецова

Заместитель директора по учебной работе



М. Ю. Цибулькина

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе



И. Г. Лиханова