

Министерство образования Красноярского края  
краевое государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства»

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета Учреждения  
Протокол № 9  
от «29» декабря 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Дроздов В.В.  
Приказ № 130/4 от 29 декабря 2017 г.



**Положение**

**о порядке проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета по основным образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства»**

20 17 г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета по основным образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 21.12.1996г. № 159 -ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Уставом Красноярского края;

- Законом Красноярского края от 02.11.2000 г. № 12-961 «О защите прав ребенка»;

- Постановлением Правительства Красноярского края от 10.09.2015 г. № 483-п «Об утверждении порядка проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет краевого бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы».

1.2 Настоящее Положение определяет механизм обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства» (далее – Колледж) за счет средств краевого бюджета, бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

1.3. Обеспечение бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси) осуществляется:

- городским наземным электрическим транспортом;

- автомобильным транспортом городского, пригородного сообщений, в сельской местности - автомобильным внутрирайонным транспортом (кроме такси);

- железнодорожным пригородным транспортом;

- внутренним водным транспортом по пригородным, внутригородским маршрутам перевозок пассажиров, переправой - при отсутствии автомобильного и железнодорожного видов сообщений до места назначения.

Обеспечение бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы осуществляется:

-автомобильным транспортом междугородного, городского, пригородного сообщений, в сельской местности - автомобильным внутрирайонным транспортом (кроме такси);

- железнодорожным пригородным транспортом и железнодорожным транспортом дальнего следования (поезда и вагоны всех категорий, за исключением фирменных поездов и вагонов повышенной комфортности, кроме случаев, когда возможность проезда в поездах других категорий отсутствует);

-воздушным транспортом (места экономического класса) - при отсутствии автомобильного и железнодорожного видов сообщений до места жительства и обратно до места учебы;

-внутренним водным транспортом по транзитным, местным пригородным, внутригородским маршрутам перевозок пассажиров, переправой - при отсутствии автомобильного, железнодорожного и воздушного видов сообщений до места жительства и обратно до места учебы.

## **2. Порядок обеспечения бесплатным проездом**

2.1. Обеспечение бесплатным проездом осуществляется посредством предоставления Колледжем денежной выплаты обучающимся, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Для обеспечения бесплатным проездом обучающимися подаются оформленные заявления (Приложение № 1) об обеспечении бесплатным проездом с указанием способа предоставления денежной выплаты (безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации) с приложением согласия на обработку персональных данных по форме (Приложение № 2), в срок не позднее трех календарных дней до дня проезда на соответствующем виде транспорта, указанном в пункте 1.3. Положения.

2.3. Заявления об обеспечении бесплатным проездом подаются социальному педагогу Колледжа по мере необходимости в обеспечении бесплатным проездом. При этом срок, на который дети - сироты и лица из числа детей – сирот обеспечиваются бесплатным проездом, не может превышать срок представления отчета и документов, указанных в абзаце первом пункта 3.1. Положения.

2.4. С заявлениями об обеспечении бесплатным проездом могут обратиться законные представители, дети-сироты в случае приобретения ими полной дееспособности, лица из числа детей-сирот, а также представители по доверенностям.

2.5. В случае обращения с заявлением об обеспечении бесплатным проездом законного представителя к такому заявлению должна быть приложена копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя.

2.6. В случае обращения с заявлением об обеспечении бесплатным проездом представителя по доверенности к такому заявлению должна быть приложена копия доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности, а в случае выдачи доверенности от имени недееспособного ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот - документа, подтверждающего полномочия законного представителя.

2.7. Заявление об обеспечении бесплатным проездом может быть представлено непосредственно на бумажном носителе или направлено почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

Оригиналы документов, представленные непосредственно, возвращаются после отождествления их с копиями документов нарочно; направленные почтовым отправлением - по требованию лица, обратившегося с письменным уведомлением, - нарочно либо почтовым отправлением.

2.8. Днем поступления заявления об обеспечении бесплатным проездом считается день его непосредственного получения Колледжем или день вручения почтового отправления Колледжу отделением почтовой связи.

2.9. При получении заявления об обеспечении бесплатным проездом социальный педагог выдает лицу, обратившемуся с таким заявлением, расписку-уведомление о получении заявления об обеспечении бесплатным проездом по форме согласно Приложению № 3 к Положению.

2.10. При вручении Колледжу почтового отправления отделением почтовой связи расписка - уведомление о получении заявления об обеспечении бесплатным проездом направляется Колледжем заявителю в срок не позднее одного рабочего дня со дня вручения такого почтового отправления.

2.11. При наличии у ребенка-сироты или лица из числа детей-сирот права на обеспечение бесплатным проездом, Колледж в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения заявления об обеспечении бесплатным проездом предоставляет лицу, обратившемуся с заявлением об обеспечении бесплатным проездом, денежную выплату и в письменной форме уведомляет указанное лицо об обеспечении бесплатным проездом.

С письменного согласия законных представителей денежная выплата может предоставляться детям – сиротам, достигшим 14 лет.

2.12. Ежемесячно не позднее 28-го числа текущего месяца социальным педагогом Колледжа формируются списки обучающихся из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц их числа, подавших заявление на бесплатный проезд.

2.13. Для обеспечения бесплатным проездом детей-сирот Колледж в срок не позднее трех календарных дней до дня проезда детей-сирот на соответствующем виде транспорта, указанного в пункте или 1.3, по заявлению указанных лиц, оформленному в произвольной форме, включает детей-сирот в приказ и предоставляет им денежные выплаты.

### **3. Обязанности сторон**

3.1. Лица, которым предоставлена денежная выплата, в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем получения денежной выплаты, представляют в Колледж отчет по форме согласно Приложению № 4 к Положению с предоставлением использованных проездных документов (билетов) на соответствующем виде транспорта, указанном в пункте 1.3 настоящего положения, иных документов.

3.2. В срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения отчета и документов, указанных в пункте 3.1., социальный педагог осуществляет проверку соответствия сведений, содержащихся в полученных документах, сведениям, указанным в заявлении об обеспечении бесплатным проездом либо списке соответственно.

В случае несоответствия сведений, содержащихся в отчете и документах, указанных в пункте 3.1., сведениям, указанным в заявлении об обеспечении бесплатным проездом, производится перерасчет денежных средств, по результатам которого в случае установления Колледжем либо в случае, предусмотренном п. 2.13. Положения:

- излишнего предоставления денежной выплаты - лицо, получившее излишне предоставленные денежные средства, должно их возвратить в срок не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем получения денежной выплаты;

- превышения размера предоставленной денежной выплаты - Колледж возмещает лицу, которому предоставлена денежная выплата, сумму дополнительно затраченных на проезд денежных средств в срок не позднее 5 календарных дней со дня получения отчета и документов, указанных в пункте 3.1., подтверждающих обоснованность превышения стоимости проезда.

При получении излишне предоставленных денежных средств либо возмещении сумм дополнительно затраченных на проезд денежных средств в наличной форме социальный педагог ставит на отчетах соответствующие отметки.

### **4. Прекращение обеспечения бесплатным проездом**

4.1. Основанием для отказа в обеспечении бесплатным проездом является отсутствие у ребенка-сироты или лица из числа детей-сирот права на обеспечение бесплатным проездом.

Лицо, обратившееся с заявлением об обеспечении бесплатным проездом, уведомляется в письменной форме об отказе в обеспечении бесплатным проездом в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления об обеспечении бесплатным проездом.

4.2. Дети – сироты и лица из числа детей – сирот не подлежат обеспечению бесплатным проездом в следующих случаях:

- заявление лица, обратившегося с письменным уведомлением, об отказе от обеспечения бесплатным проездом;
- отказ ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот от проезда на соответствующем виде транспорта, указанного в пункте 1.3.;
- перевод или отчисление ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот из образовательной организации;
- призыв лица из числа детей-сирот на военную службу либо направление на альтернативную гражданскую службу;
- усыновление ребенка-сироты;
- лишение ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания;
- избрание ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот, являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступления, меры пресечения в виде заключения под стражу;
- смерть ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот (признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим).

4.3. Обеспечение бесплатным проездом прекращается в случаях, предусмотренных настоящим пунктом Положения, со дня, следующего за днем, в котором Колледжу стало известно об обстоятельствах, являющихся основаниями для прекращения обеспечения бесплатным проездом.

Директору КГАПОУ «АКТСХ»  
Иванову В.В.  
от обучающегося группы № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявление  
об обеспечении бесплатным проездом**

Прошу обеспечить меня бесплатным проездом на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(вид транспорта, маршрут следования, дата посадки и высадки)

\_\_\_\_\_

в связи с \_\_\_\_\_  
(цель поездки)

в размере \_\_\_\_\_ рублей, путем перечисления денежных  
(размер денежной выплаты)  
средств на расчетный счет, открытый в \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Директору КГАПОУ «АКТСХ»  
Иванову В.В.  
от обучающегося группы № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Согласие  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО заявителя)

имеющий(ая) \_\_\_\_\_,  
(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

(в случае если согласие предоставляется законным представителем или представителем субъекта персональных данных по доверенности,  
далее дополнительно указываются:

\_\_\_\_\_  
(ФИО законного представителя, представителя по доверенности)

\_\_\_\_\_  
(наименование, серия, номер документа удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)

адрес проживания: \_\_\_\_\_

предоставляю \_\_\_\_\_,  
(наименование образовательной организации или организации для детей-сирот)

(далее – оператор) согласие на обработку персональных данных (далее – согласие).

Оператор вправе осуществлять обработку предоставляемых персональных данных, а именно:

-фамилия, имя, отчество (при наличии);

-дата и место рождения;

-гражданство;

-адрес;

-серия и номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

-номера контактных телефонов и адресов электронной почты;

-сведения об иных документах, содержащих персональные данные;

иные персональные данные.

Оператор вправе осуществлять с предоставленными персональными данными любые действия, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Целью обработки персональных данных является надлежащее выполнение оператором своих обязательств, вытекающих из пункта 10 статьи 6 Федерального закона от



21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и пункта 11 статьи 11-1 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

Согласие действует со дня подписания настоящего согласия и до дня, следующего за днем, в котором оператору стало известно об обстоятельствах, являющихся основаниями для прекращения обеспечения бесплатным проездом согласно пункту 16 Порядка проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

Согласие может быть отозвано путем направления оператору заявления в письменной форме об отзыве согласия, при этом оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает их, за исключением персональных данных, включенных в документы, обязанность по хранению которых прямо предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края. Хранение таких персональных данных осуществляется оператором в течение срока, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края.

В случае отзыва настоящего согласия персональные данные, включенные в документы, образующиеся в деятельности оператора, в том числе во внутренние документы оператора в период действия согласия, могут передаваться третьим лицам в объеме и случаях, указанных в настоящем согласии.

Также подтверждаю, что персональные данные могут быть получены оператором от любых третьих лиц.

---

(дата)

---

(подпись заявителя)

**Расписка-уведомление  
о получении заявления об обеспечении бесплатным проездом**

Заявление об обеспечении бесплатным проездом от «    »                      20   г.  
(дата подписания заявления)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

путем предоставления денежной выплаты на оплату стоимости проездных документов  
(билетов) на \_\_\_\_\_

(вид транспорта,

\_\_\_\_\_

маршрут следования, дата посадки и высадки)

В СВЯЗИ С \_\_\_\_\_

(цель поездки)

в форме безналичного расчета принято.  
(указать нужное)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего уведомление)

\_\_\_\_\_

(подпись лица, принявшего уведомление)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи лица, принявшего уведомление)

Директору КГАПОУ «АКТСХ»  
Иванову В.В.  
от обучающегося группы № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Отчет  
об оплате стоимости проездных документов (билетов)**

Сообщаю о том, что денежная выплата на оплату стоимости проездных документов (билетов) на: \_\_\_\_\_  
(вид транспорта,

\_\_\_\_\_ маршрута следования, дата посадки и высадки)

для обеспечения бесплатным проездом \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося \_

\_\_\_\_\_ в случае обращения законного представителя или представителя по доверенности)

в связи с \_\_\_\_\_  
(цель поездки)

в размере \_\_\_\_\_ рублей использована по назначению  
(размер денежной выплаты)

в полном объеме (израсходована не в полном объеме).  
(указать нужное)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя (законного представителя, представителя по доверенности))

Отметка о принятии излишне предоставленных денежных средств/ возмещении сумм дополнительно затраченных денежных средств в размере \_\_\_\_\_  
(размер полученных денежных средств)

рублей.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(должность лица, принявшего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, принявшего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи лица, принявшего уведомление)