

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Ачинский колледж транспорта и сельского хозяйства»

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета Учреждения

Протокол № 1
от « 13 » 02 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  В.В. Иванов

Приказ № 95 от « 13 » 02 2015 г.



**Положение об отчислении обучающегося из
краевого государственного автономного профессионального
образовательного учреждения «Ачинский колледж транспорта и
сельского хозяйства»**

2015 г.

Настоящее Положение об отчислении обучающегося из Ачинского колледжа транспорта и сельского хозяйства (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 185 от 15 марта 2013 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

Положение об отчислении обучающегося из Ачинского колледжа транспорта и сельского хозяйства (далее Учреждение) определяет порядок и условия прекращения образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из Учреждения.

ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ВОЗРАСТЕ СТАРШЕ 18 ЛЕТ

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся может быть применена мера дисциплинарного взыскания - отчисление из Учреждения.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ВОЗРАСТЕ ОТ 15 ДО 18 ЛЕТ

Образовательные отношения с несовершеннолетними обучающимися прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося и его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

Если с родителями несовершеннолетнего обучающегося (законными представителями) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения. "

За совершение дисциплинарного проступка к несовершеннолетнему обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование Учреждения.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ- ОТЧИСЛЕНИЕ

Дисциплинарное взыскание, как отчисление, может быть наложено на обучающегося только после получения от него объяснения в письменной форме или отказа дать объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного

взыскания.

Мера дисциплинарного взыскания как отчисление применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося (во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком), а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается Педагогическим советом с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства и оформляется приказом директора Учреждения.

Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении (см. Приложение).

За выдачу справки об обучении или дубликата справки об обучении плата не взимается.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители)

несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

***ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ИНИЦИАТИВЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ И ЕГО РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)***

Обучающийся и его законный представитель или сам законный представитель подает в учебную часть заявление об отчислении на имя директора Учреждения с указанием причины отчисления.

Учебная часть направляет заявление в адрес администрации Учреждения на согласование. Заявление рассматривается в течение 10 рабочих дней. В согласовании участвуют: заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующий филиалом (если обучающийся является обучающимся филиала). После подписания заявления директором Учреждения издается приказ Учреждения об отчислении обучающегося. Проект приказа готовит заместитель директора по учебно-производственной работе. Обучающийся сдает учебники в библиотеку Учреждения и комнату в общежитии (если обучающийся проживал в общежитии).

Отчисленному обучающемуся (законному представителю) выдается справка об обучении (см. Приложение).

За выдачу справки об обучении или дубликата справки об обучении плата не взимается.

***ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СВЯЗИ С
ПОЛУЧЕНИЕМ ОБРАЗОВАНИЯ (ЗАВЕРШЕНИЕМ ОБУЧЕНИЯ)***

Обучающиеся, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию) отчисляются из Учреждения на основании протокола итоговой аттестации. Проект приказа на отчисление обучающихся в связи с получением образования готовит заместитель директора по учебно-производственной работе. После подписания приказа директором Учреждения обучающемуся (его законному представителю) выдаются документы об образовании.